Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8»
(Детский сад № 8)

Принято на Общем собрании работников
Протокол № 2 от 15.05.2022 г.

Утверждено.
Заведующий _____ М.Г. Емелина
Приказ № 107 от 20.05.2022 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 8"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 8"
DN: ИНН=006660009078, СНИЛС=01306078298, ОГРН=1026600935206, STREET=Лермонтова 95, E=detsad-8@bk.ru, C=RU, S=Свердловская область, L=Каменск-Уральский, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 8""", G=Марина Геннадьевна, SN=Емелина, T=Заведующий, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 8"""
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2022-06-07 11:00:17
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Положение
об организации медицинского обслуживания
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 8»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 16.04.2022 года, Приказом Министра здравоохранения РФ от 05.11.2013 года « 822-н «Об утверждении Порядка оказания медицинской несовершеннолетним. В том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (с изменениями от 21.02.2020 г), Постановлением главного государственного санитарного врача РФ ОТ 28.09.2020 Г, № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в редакции от 01.01.2022 года), а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, основные задачи и функции медицинских работников в Детском саде № 8 (Далее – Детский сад) регламентирует деятельность в вопросах медицинского обслуживания воспитанников, определяет уровень требований к медицинским работникам и устанавливает их основную документацию на рабочем месте.

1.3. При медицинском обслуживании воспитанников осуществляется организация, контроль и анализ деятельности Детского сада по реализации программ гигиенического обучения и воспитания, профилактике заболеваний среди детей, а также пропаганде медицинских и гигиенических знаний среди работников Детского сада по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.

1.4. Медицинское обслуживание в Детском саде обеспечивается медицинским персоналом: медсестрой и фельдшером (педиатром), которые закреплены органом здравоохранения за детским садом на основе договора о совместной деятельности по организации медицинского обслуживания воспитанников Детского сада.

1.5. Для работы медицинского персонала в Детском саде предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский и процедурный кабинет, изолятор.

1.6. Медицинский работник осуществляет медицинскую деятельность, ведет медицинскую документацию и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов здравоохранения.

1.7. Персонал медицинского кабинета в своей деятельности руководствуется международной Конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации в области охраны здоровья, Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка Детского сада, настоящим Положением.

1.8. Несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в Детском саде,

гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядком оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.9. Административное руководство медицинским обслуживание осуществляет заведующий Детского сада.

2. Цель и основные задачи деятельности медицинского блока.

2.1. В структуре отделения медицинской помощи воспитанникам Детского сада предусматривается медицинский блок, который размещается в помещениях Детского сада.

2.2. Медицинский блок состоит из кабинета врача – педиатра (фельдшера), изолятора и процедурного кабинета.

2.3. Целью деятельности медицинского блока является оказание медицинских услуг и проведение оздоравливающих и профилактических мероприятий для воспитанников Детского сада.

2.4. В соответствии с целью деятельности, персонал медицинского кабинета решает следующие задачи:

- организацию и осуществление эффективного медицинского обслуживания воспитанников, улучшение его качества в целях охраны и укрепления здоровья;
- сохранение, укрепление и профилактика здоровья воспитанников, снижение заболеваемости;
- проведение профилактических осмотров воспитанников;
- проведение анализа физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий;
- осуществление эффективной организационно-медицинской работы в Детском саде, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания воспитанников;
- методическое обеспечение, совместно с психологом и педагогами Детского сада, работы по формированию у воспитанников устойчивых стереотипов здорового образа жизни м поведения, не сопряженного с риском для здоровья;
- осуществление систематического медицинского контроля за уровнем заболеваемости и физическим развитием воспитанников;
- осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемиологического режима в Детском саду;
- осуществление контроля за выполнением санитарных норм и правил в организации образования, в том числе по организации питания в Детском саде.

2.5. В соответствии с задачами медицинский блок осуществляет:

- проведение профилактических и оздоровительных мероприятий в соответствии с планом оздоровительных мероприятий;
- участие в оздоровлении воспитанников в период отдыха и в оценке эффективности его проведения;
- контроль (совместно с администрацией) за качеством питания в Детском саду;
- оказание первой медицинской помощи;
- организацию и проведение консультативной работы с работниками Детского сада и родителями (законными представителями) воспитанников;
- организацию в условиях работы Детского сада по коррекции нарушений здоровья детей, снижающих возможности их социальной адаптации (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);
- взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья несовершеннолетних;

- своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;
- ведение учетно-отчетной документации.

3. Организация медицинского обслуживания воспитанников.

3.1. Согласно российскому законодательству медицинское обслуживание воспитанников Детского сада обеспечивают органы здравоохранения.

3.2. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен управлением здравоохранения за Детским садом и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания воспитанников.

3.3. Детский сад на основании договора безвозмездного пользования имуществом между детским садом и медицинской организацией, предоставляет медицинскому учреждению. В пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания воспитанников.

3.4. Основные требования к организации медицинского обслуживания воспитанников Детского сада регламентированы СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и предполагают следующее:

- в Детском саду должно быть организовано медицинское обслуживание воспитанников;
- медицинские осмотры воспитанников в Детском саду следует организовывать и проводить в порядке, установленным федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения;
- после перенесенного заболевания воспитанники допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки);
- в Детском саду организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний

3.5. Медицинский персонал осуществляет свою деятельность на основании годового плана медико-санитарного обслуживания детей по следующим направлениям:

- организационная работа:
- лечебно-профилактическая работа;
- противоэпидемическая работа;
- санитарно-просветительная работа.

3.6. Медицинский работник Детского сада обязан:

- проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников в Детском саде.;
- информировать родителей (законных представителей) детей о планируемой иммунопрофилактики, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятий воспитанников и проводить их после получения разрешения;
- организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в ДОУ;
- проводить работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;
- проводить работу по учету и анализу всех случаев травм; вести учет медицинского инвентаря, медикаментов, следить за своевременным их пополнением;
- взаимодействовать с врачами-специалистами учреждений здравоохранения, а также администрацией дошкольного образовательного учреждения по вопросам медицинского обслуживания воспитанников;
- вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.

3.7. Медицинский работник проводит:

- антропометрические измерения 2 раза в год;
- анализ результатов медицинского осмотра воспитанников и разрабатывает план мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников.

3.8. Медицинский работник также:

- осуществляет контроль за организацией питания в детском саду, в том числе за качеством поступающих продуктов и приготовлением пищи;
- проводит ежедневный осмотр персонала пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, микротравм, отмечая результаты в специальном журнале;
- контролирует проведение витаминизации блюд;
- контролирует количественный и качественный состав рациона питания с записью в ведомости контроля за питанием;
- ведет контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб продуктов питания;
- осуществляет контроль за работой пищеблока и соблюдением санитарно-гигиенических правил работниками пищеблока;
- за санитарным состоянием помещений пищеблока, инвентаря, посуды;
- за выполнением санитарных требований к технологии приготовления пищи, мытью посуды, условиям и срокам хранения продуктов питания.

3.9. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений в детском саду проводятся:

- контроль за санитарным состоянием и содержанием территории Детского сада;
- организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;
- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;
- осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в детский сад, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация профилактических осмотров воспитанников;
- документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей; назначение мероприятий по закаливанию, которые организуют с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей;
- работу по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены;
- контроль за информированием детского сада и медицинских работников обо всех случаях инфекционных заболеваний в свой семье и обращением за медицинской помощью в случае возникновения заболеваний.

3.10. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и геменолепиоза) в Детском саду организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии.

3.11. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний.

3.12. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

3.13. С целью выявления педикулеза у детей перед началом учебного года и не реже одного раза в 7 дней проводятся осмотры детей. Дети с педикулезом к посещению детского сада не допускаются.

3.14. Медицинский блок помощи воспитанников взаимодействует с Детским садом, медицинскими

организациями, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органами опеки и попечительства, органами социальной защиты и др.

3.15. Медицинский персонал обязан проходить курсы повышения квалификации в установленном порядке и сроки.

4. Функции Детского сада в медицинском обслуживании воспитанников.

4.1. Детский сад:

- создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников;
- обеспечивает медицинского работника помещениями, соответствующими установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности;
- обеспечивает медицинские кабинеты необходимым оборудованием, инвентарем, телефонной связью;
- обеспечивает проведение уборки медицинского кабинета;
- организует работу по воспитанию и гигиеническому обучению воспитанников и их родителей (законных представителей) и работников детского сада;
- включает в состав комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве медицинского работника детского сада;
- незамедлительно информирует медицинского работника о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и приглашает его для оказания первой медицинской помощи;
- осуществляет текущий ремонт медицинского кабинета.

4.2. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника, в экстренных ситуациях воспитатели оказывают первую медицинскую помощь самостоятельно.

4.3. Заведующий Детским садом обязан обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, определить из числа работников детского сада лицо, сопровождающее воспитанника в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) воспитанника или же пригласить их в качестве сопровождающих.

5. Права и ответственность.

5.1. Детский сад имеет право:

- вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников;
- ходатайствовать перед руководством медицинского учреждения о поощрении руководством медицинского учреждения о поощрении медицинских работников и применении к ним дисциплинарных взысканий;
- присутствовать на мероприятиях медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья воспитанников;
- своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников;
- присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья воспитанников.

5.2. Медицинский персонал имеет право:

- знакомиться с проектами решений заведующего детского сада, решениями органов управления Детского сада, относящимися к медицинской деятельности;
- отказаться от выполнения распоряжений администрации детского сада в тех случаях, когда они противоречат профессиональным этическим принципам или задачам работы, определяемым настоящим Положением;
- требовать от администрации детского сада создания условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей;
- совместно с врачом, закрепленным за детским садом, определять конкретные задачи работы с детьми, педагогами, родителями (законными представителями); выбирать

формы и методы этой работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений деятельности в определенный период;

- участвовать в работе Совета педагогов и психолого-медико-педагогических комиссиях по вопросам, связанным с переводом ребенка из одной группы в другую, построении обучения и воспитания по индивидуальным программам (с учетом психофизиологических особенностей ребенка), переводе детей в специализированные коррекционные учреждения и т.д.

5.3. Медицинский работник несет персональную ответственность:

- за сохранность жизни и здоровья каждого ребенка, являющегося воспитанником Детского сада;
- отвечает за сохранность имущества, находящегося в медицинском кабинете;
- несет материальную ответственность за правильное хранение, использование и реализацию медикаментов;
- следит за состоянием и набором медицинских аптечек (см.Приложение 1)
- за неисполнение обязанностей медицинский работник несет дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Ответственность и контроль за своевременное и качественное выполнение функций, определяемых настоящим Положением, несут руководители Детского сада и медицинского учреждения.

6. Документация.

6.1. Медицинскими работниками ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения,образования.

6.2. Медицинские работники ведут следующую документацию:

- план организационно-медицинской работы на год, месяц;
- план профилактической и оздоровительной работы;
- журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе;
- списки детей по группам;
- журнал учета посещаемости воспитанников;
- отчеты о медицинском обслуживании воспитанников за календарный, учебный год;
- справки, акты по итогам проверок, контроля;
- установленную документацию по питанию детей в детском саду.

7. Организация медицинской деятельности в Детском саду.

7.1. При приеме ребенка в детский сад родители (законные представители) должны предоставить медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

7.2. На каждого зачисленного в детский сад ребенка ведется медицинская карта воспитанника, которая выдается родителям (законным представителям) при отчислении воспитанника из детского сада либо переходе в другой детский сад.

7.3. График и режим работы штатных сотрудников медицинского кабинета утверждается заведующим детского сада.

7.4. График работы врача в детском саду утверждается главным врачом медицинского учреждения.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников детского сада и утверждается приказом заведующего Детским садом.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

Приложение 1

Согласно с Приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2020 года № 1331-н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам» аптечка для оказания первой помощи работникам комплектуется следующими медицинскими изделиями:

№ п/п	Код вида номенклатурной классификации медицинских изделий	Наименование вида медицинского изделия в соответствии с номенклатурной классификацией медицинских изделий	Наименование медицинского изделия	Требуемое количество, (не менее)
1	182450	Маска хирургическая, одноразового использования	Маска медицинская нестерильная одноразовая	10
	367580	Маска лицевая для защиты дыхательных путей, одноразового использования		
2	122540	Перчатки смотровые /процедурные из латекса гевеи, неопудренные, нестерильные	Перчатки медицинские нестерильные, размером не менее М	2 пары
	122560	Перчатки смотровые /процедурные из латекса гевеи, опудренные		
	139350	Перчатки смотровые /процедурные из полихлоропрена, неопудренные		
	139360	Перчатки смотровые /процедурные из полихлоропрена, опудренные		
	185830	Перчатки смотровые /процедурные из нитриловые, опудренные		
	205280	Перчатки смотровые /процедурные виниловые,неопудренные		
	205290	Перчатки смотровые /процедурные из латекса гевеивиниловые, опудренные		
	298450	Перчатки смотровые /процедурные из гваюлового латекса, неопудренные		
	320790	Перчатки смотровые /процедурные нитриловые, неопудренные, антибактериальные		
	321530	Перчатки смотровые /процедурные полиизопреновые, неопудренные		
3	327410	Маска для сердечно-легочной реанимации, одноразового использования	Устройство для проведения искуственного дыхания «Рот-Устройство-Рот»	1 шт
4	210370	Жгут на верхнюю/нижнюю конечность, многоразового использования	Жгут кровоостанавливающий	1 шт

	210380	Жгут на верхнюю/нижнюю конечность, одноразового использования	для остановки артериального кровотечения.	
5	150130	Рулон марлевый, тканый, нестерильный	Бинт марлевый медицинский, размер не менее 5м*10см	4 шт
	150140	Бинт марлевый тканый, стерильный		
6	150130	Рулон марлевый, тканый, нестерильный	Бинт марлевый медицинский, размер не менее 7м*14см	4 шт
	150140	Бинт марлевый тканый, стерильный		
7	223580	Салфетка марлевая тканая, стерильная	Салфетки марлевые медицинские стерильные размером не менее 16*14см №10	2 уп
8	136010	Лейкопластырь кожный стандартный	Лейкопластырь фиксирующий рулонный размером не менее 2*500см	1 шт
	122900	Лейкопластырь кожный гипоаллергенный		
	141730	Лейкопластырь кожный силиконовый		
	269230	Лейкопластырь кожный водонепроницаемый		
9	142270	Лейкопластырь для поверхностных ан антибактериальный	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 1,9*7,2 см	10 шт
10	142270	Лейкопластырь для поверхностных рае антибактериальный	Лейкопластырь бактерицидный размером не менее 4*10 см	2шт
11	293880	Одеяло спасательное	Покрывало спасательное изотермическое размером не менее 160*210 см	2 шт
12	260590	Ножницы хирургические общего назначения, многоразового использования	Ножницы для разрезания повязок	1 шт
	116910	Ножницы для перевязочного материала, многоразового использования		
	103290	Ножницы для разрезания тонкой гипсовой повязки		
	151740	Ножницы диссекционные		

В состав аптечки также включаются следующие прочие средства:

№ п/п	Наименование	Требуемое количество (не менее)
1	Инструкция по оказанию первой помощи с применением аптечки для оказания первой помощи работникам	1 шт
2	Сумка	1 шт
	Футляр	

По истечении сроков годности медицинские изделия и прочие средства, которыми укомплектована аптечка, подлежат списанию и уничтожению (утилизации) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае использования или списании и уничтожения (утилизации)медицинских изделий и прочих средств, предусмотренных настоящими требованиями. Аптечку необходимо пополнить.

Не допускается использование медицинских изделий, которыми укомплектована аптечка, в случае нарушения их стерильности.

Не допускается использование, в том числе повторное, медицинских изделий, которыми укомплектована аптечка, загрязненных кровью и (или) другими биологическими жидкостями.