Емелина Марина Геннадьевна

Подписан: Емелина Марина Геннадьевна
DN: ИНН=661202117255, СНИЛС=01306078298, E=83439396232@mail.ru, C=RU, S=Свердловская область, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 8""", G=Марина Геннадьевна, SN=Емелина, OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, CN=Емелина Марина Геннадьевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.06.18 08:51:59+05'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Утвержден
приказом заведующего Детским садом № 8
от 01.06.2018г. № 42

План мероприятий по обеспечению информационной безопасности детей,
производства и оборота информационной продукции для детей
в Детском саду № 8 на 2018-2020

№ п\п	Мероприятия	Показатели результата мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
1.	Организация контроля за осуществлением ДОУ договорных отношений с провайдерами, предоставляющими услуги доступа к сети «Интернет», в части обеспечения контент-фильтрации Интернет-трафика	Ограничение доступа детей к информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с компьютеров ДОУ	2018-2020	заведующий, ответственное лицо за информационную безопасность	
2.	Организация предоставления провайдерами услуг доступа к сети «Интернет» в ДОУ с обеспечением контент-фильтрации Интернет-трафика и развитие практики фильтрации по «белому списку» сайтов	Ограничение доступа детей к информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с компьютеров ДОУ	ежемесячно	Комиссия	
3.	Использование лицензионного программного обеспечения, в том числе программ, обеспечивающих антивирусную защиту на 100% компьютеров, используемых в образовательном процессе	Обеспеченность компьютеров, используемых в образовательном процессе: - лицензионным ПО, 100% - программами антивирусной защиты, 100 %	2018-2020	заведующий, старший воспитатель	

№ п\п	Мероприятия	Показатели результата мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
4.	Организация медиаобразования педагогов как условия обеспечения информационной безопасности для всех участников образовательного процесса	Количество и доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, распространяемой посредством сети «Интернет» (не менее 30%)	постоянно	старший воспитатель	
5.	Организация и проведение различных мероприятий (семинаров, совещаний, «круглых столов», тренингов, практикумов, конференций) для педагогических работников ДОУ по вопросу обеспечения информационной безопасности детей	Количество и доля педагогов, охваченных мероприятиями (не менее 80%)	2018-2020	заведующий, старший воспитатель	
6.	Участие педагогов и сотрудников детского сада в мероприятиях различного уровня, посвящённых обеспечению защиты и безопасности информационной инфраструктуры ДОУ	Количество и доля педагогов, охваченных мероприятиями (не менее 30%)	2018-2020	педагогические работники	
7.	Проведение профилактических мероприятий с детьми и их родителями по вопросам информационной безопасности (тематические уроки, классные часы, родительские собрания,	Количество и доля учащихся, родителей (законных представителей), охваченных мероприятиями (не менее 80%)	2018-2020	заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	

№ п\п	Мероприятия	Показатели результата мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
	консультации), в т.ч. разъясняющих законодательство об ответственности за распространение материалов экстремистского, порнографического и наркотического содержания				
8.	Организация тематических конкурсных мероприятий (конкурсов, игр, викторин) по ознакомлению детей с основами информационной безопасности	Количество и доля учащихся, охваченных мероприятиями (не менее 80%)	2018-2020	старший воспитатель, воспитатели	
9.	Проведение Единого урока по безопасности в сети «Интернет» и его мероприятий	Количество и доля учащихся, охваченных мероприятиями (не менее 80%)	октябрь-ноябрь 2018-2020	старший воспитатель, педагогические работники	
10.	Проведение родительских собраний и других просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) по проблеме обеспечения информационной безопасности детей	Доля родителей (законных представителей), охваченных мероприятиями (не менее 80%)	по плану	старший воспитатель, педагогические работники	
11.	Проведение образовательных и консультационных мероприятий с родителями воспитанников с целью объяснения правил, рисков предоставления детям средств связи с выходом в сеть «Интернет», в частности, при посещении образовательного учреждения	Доля родителей (законных представителей), охваченных мероприятиями (не менее 80%)	по плану	старший воспитатель, педагогические работники	

№ п\п	Мероприятия	Показатели результата мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
12.	Проведение мероприятий по выдаче материалов для родителей (законных представителей) по тематике обеспечения информационной безопасности детей	Доля родителей (законных представителей), охваченных мероприятиями (не менее 80%)	по плану	старший воспитатель, воспитатели	
13.	Наполнение сайта Детского сада №8 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационными и рекомендательными материалами о защите детей в сети «Интернет», в том числе сведениями о лучших ресурсах для детей и родителей, информацией для родителей о возможностях по организации родительского контроля за доступом к сети «Интернет»	Наличие на сайте образовательной организации информационных и рекомендательных материалов о защите детей в сети «Интернет», сведений о лучших ресурсах для детей и родителей (законных представителей), информации для родителей (законных представителей) о возможностях по организации родительского контроля за доступом к сети «Интернет»	2018-2020	администратор точки доступа к сети интернет, старший воспитатель	
14.	Обновление Федерального списка экстремистских материалов в электронном и бумажном виде ответственным лицом в образовательной организации	Периодичность обновления Федерального списка экстремистских материалов не реже одного раза в месяц (в бумажном и электронном виде)	каждый месяц	ответственное лицо за информационную безопасность	

№ п\п	Мероприятия	Показатели результата мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
15.	Организация проверки библиотечного фонда, иной информационной продукции на предмет выявления литературы, включенной в федеральный список экстремистских материалов	Отсутствие в библиотечном фонде литературы, включенной в федеральный список экстремистских материалов	1 раз в квартал	Комиссия	
16.	Контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями (соответствие фондов открытого доступа библиотек (расстановка, маркировка) требованиям ФЗ от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»)	Соответствие фондов открытого доступа библиотеки (расстановка, маркировка) требованиям ФЗ от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	1 раз в полугодие	Комиссия	
17.	Мониторинг безопасности сайтов	Комплексная защита официального сайта от взлома, внедрения постороннего вредоносного контента, от разрушения целостности	1 раз в полугодие	администратор точки доступа к сети интернет	
19.	Мониторинг уровня информатизации системы образования	Получение объективных данных об информатизации образовательной среды образовательной организации, внедрении новых форм и методов	1 раз в полугодие	заведующий, старший воспитатель	

№ п\п	Мероприятия	Показатели результата мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Отметка о выполнении
		работы с детьми, педагогическими работниками, родителями (законными представителями)			
20.	Информирование Управления образования о выполнении Плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности в Детском саду №8	Информация в соответствии с циклограммой деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений по подготовке и предоставлению отчётных материалов в Управление образования	в соответствии с циклограммой	заведующий, старший воспитатель	